



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 3087 / 2024

Prot. corr. SP 16/1/1/24/89 (1448)

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, di due prestazioni: fornitura e posa in opera di portoni in alluminio, porte in alluminio e di altro materiale vario presso lo Stadio P.Grezar di Trieste, a favore della società Passelli Srl "Il Serramento" (Cod. Fisc. e Part. IVA 00792140329) per una spesa complessiva pari ad euro 36.234,00.- oneri di sicurezza e Iva 22% inclusi; servizio di spazzamento, rimozione e pulizia guano e rifiuti presso vari vani dello Stadio P.Grezar di Trieste lato Via Macelli e lato Via Valmaura, a favore della società Work Service Srl (P.IVA 00918580325) per una spesa complessiva pari ad euro 14.030,00.- oneri di sicurezza e Iva 22% inclusi. Spesa totale delle due prestazioni: euro 50.264,00.- oneri di sicurezza e Iva 22% inclusi.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che si è reso necessario procedere con le seguenti prestazioni presso lo Stadio P.Grezar di Trieste, impianto a gestione diretta del Comune di Trieste:

- fornitura e posa in opera di portoni in alluminio, porte in alluminio e di altro materiale vario;
- servizio di spazzamento, rimozione e pulizia guano e rifiuti presso vari vani dell'impianto in parola, lato Via Macelli e lato Via Valmaura;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art.48 co.2 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che, per le singole prestazioni si è ipotizzata una spesa complessiva

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

senza Iva inferiore ad euro 140.000,00;

Visto che ai sensi dell'art. 50 co.1 lett.b) del D.Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore ad euro 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando però che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Richiamati l'art.1 e l'art.17 co.2 del D.Lgs. 36/2023 per entrambe le prestazioni considerate separatamente;

Ritenuto:

- di avviare in data 25/10/2024 sulla piattaforma e-Appalti FVG una trattativa tramite *RDO (Richiesta di Offerta)* per la *fornitura e posa in opera di portoni in alluminio, porte in alluminio e di altro materiale vario presso lo Stadio P.Grezar di Trieste*, con scadenza fissata al 04/11/2024, le cui prestazioni sono dettagliate nel documento denominato *Foglio Patti e Condizioni*, conservato agli atti;
- di stabilire che per l'esecuzione di quanto sopra sono previste interferenze e si è reso necessario, pertanto, redigere il Duvri e quantificare gli oneri in euro 200,00.- Iva 22% esclusa, non ribassabili;
- di invitare a presentare offerta l'Operatore Economico Passelli Srl "Il Serramento" (Cod. Fisc. e Part. IVA 00792140329), con sede in Via Stazione di Prosecco 14 , 34010 Sgonico (TS);

Appurato che:

- la documentazione amministrativa ed economica presentata è risultata regolare, conforme (cioè rispondente alle esigenze dell'amministrazione) e congrua a quanto richiesto;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

- L'Operatore Economico invitato ha dichiarato il possesso dei requisiti richiesti ed ha presentato un'offerta economica complessiva pari ad euro 29.500,00.- Iva 22% esclusa, con l'indicazione del costo anche delle singole prestazioni che compongono l'offerta così come dettagliata e conservata agli atti;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, della fornitura e posa in opera di portoni in alluminio, porte in alluminio e di altro materiale vario presso lo Stadio P.Grezar di Trieste, a favore della società Passelli Srl "Il Serramento" (Cod. Fisc. e Part. IVA 00792140329), per un importo complessivo pari ad euro 29.700,00.- Iva 22% esclusa, di cui euro 29.500,00.- per la prestazione ed euro 200,00.- per gli oneri di sicurezza;
- di stabilire che, nell'ambito della spesa totale della presente determinazione, la succitata fornitura e posa in opera costituisce prestazione prevalente la cui spesa complessiva pari ad euro 36.234,00.- (Iva 22% pari ad euro 6.534,00.- inclusa) verrà impegnata sul cap.1052500 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL. IVA", finanziamento 4URB (Avanzo vincolato già finanziato con Proventi delle concessioni edilizie), come autorizzato dal Direttore del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche dott. Di Maggio con mail dd. 21/10/2024 e conservata agli atti;
- di riservarsi di aggiudicare la succitata fornitura e posa in opera sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;

Ritenuto, altresì:

- di avviare in data 25/10/2024 sulla piattaforma e-Appalti FVG una trattativa tramite *RDO (Richiesta di Offerta)* per il servizio di spazzamento, rimozione e

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

pulizia guano e rifiuti presso vari vani dello Stadio P.Grezar di Trieste lato Via Macelli e lato Via Valmaura, con scadenza fissata al 04/11/2024, le cui prestazioni sono dettagliate nel documento denominato Foglio Patti e Condizioni, conservato agli atti;

- di stabilire che per l'esecuzione di quanto sopra sono previste interferenze e si è reso necessario, pertanto, redigere il Duvri e quantificare gli oneri in euro 200,00.- Iva 22% esclusa, non ribassabili;
- di invitare a presentare offerta l'Operatore Economico Work Service Srl (P.IVA 00918580325), con sede legale in Via Caboto 23, 34147 Trieste;

Appurato che:

- la documentazione amministrativa ed economica presentata è risultata regolare, conforme (cioè rispondente alle esigenze dell'amministrazione) e congrua a quanto richiesto;
- l'Operatore Economico invitato ha dichiarato il possesso dei requisiti richiesti ed ha presentato un'offerta economica complessiva pari ad euro 11.300,00.- Iva 22% esclusa (compresi i costi della sicurezza, i materiali di pulizia e raccolta, il costo dello smaltimento), ovvero un costo a corpo per l'intera prestazione che però è suddivisa in due momenti distinti, così come specificato nell'offerta stessa conservata agli atti;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di spazzamento, rimozione e pulizia guano e rifiuti presso vari vani dello Stadio P.Grezar di Trieste lato Via Macelli e lato Via Valmaura, a favore della società Work Service Srl (P.IVA 00918580325), per un importo complessivo pari ad euro 11.500,00.- Iva 22% esclusa, di cui euro 11.300,00.- per la prestazione ed euro 200,00.- per gli oneri di sicurezza;
- di stabilire che la spesa complessiva pari ad euro 14.030,00.- (Iva 22% pari ad

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

euro 2.530,00.- inclusa) verrà impegnata sul cap.1052500 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL. IVA", finanziamento 4URB (Avanzo vincolato già finanziato con Proventi delle concessioni edilizie), come autorizzato dal Direttore del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche dott. Di Maggio con mail dd. 21/10/2024 e conservata agli atti;

- di riservarsi di aggiudicare il succitato servizio sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;

Dato atto che la spesa totale della presente determinazione, costituita dalla somma aritmetica della spesa complessiva delle singole prestazioni in argomento, pari ad euro 50.264,00.- oneri di sicurezza e Iva 22% inclusi;

Dato, altresì, atto che i singoli CIG per le due prestazioni verranno acquisiti tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicati all'affidatario successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visto che la Posizione Organizzativa dott.ssa Flavia Trevisan è stata delegata al caricamento e alla gestione della procedura sulla piattaforma e-Appalti FVG per entrambe le prestazioni;

Richiamati:

- la Deliberazione consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs.n. 267/2000);

- la Deliberazione consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la Determinazione n. 2373/2023 esecutiva il 22/06/2023 di conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Dato atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti il D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art 107 del DL.gs. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Accertato che il sottoscritto Direttore dott. Fabio Cipriani, nel procedimento di

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

cui trattasi, dichiara con il presente atto di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate:

DETERMINA

1. di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, delle seguenti prestazioni:
 - fornitura e posa in opera di portoni in alluminio, porte in alluminio e di altro materiale vario presso lo Stadio P.Grezar di Trieste, a favore della società **Passelli Srl "Il Serramento"** (Cod. Fisc. e Part. IVA 00792140329), per un importo complessivo pari ad euro 29.700,00.- Iva 22% esclusa, di cui euro 29.500,00.- per la prestazione ed euro 200,00.- per gli oneri di sicurezza (spesa complessiva pari ad euro 36.234,00.- oneri di sicurezza e Iva 22% inclusi);
 - servizio di spazzamento, rimozione e pulizia guano e rifiuti presso vari vani dello Stadio P.Grezar di Trieste lato Via Macelli e lato Via Valmaura, a favore della società **Work Service Srl** (P.IVA 00918580325), per un importo complessivo pari ad euro 11.500,00.- Iva 22% esclusa, di cui euro 11.300,00.- per la prestazione ed euro 200,00.- per gli oneri di sicurezza (spesa complessiva pari ad euro 14.030,00.- oneri di sicurezza e Iva 22% inclusi);
2. di impegnare, con due distinti impegni, la spesa totale pari ad euro 50.264,00.- oneri di sicurezza e Iva 22% inclusi, che **costituita** dalla somma aritmetica della spesa complessiva delle singole prestazioni succitate, di cui la fornitura e posa in opera di portoni in alluminio, porte in alluminio e di altro materiale vario costituisce prestazione prevalente:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0105 2500	MANUTENZION E STRAORDINARI A DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI,	02836	U.2.02.0 1.09.016	00009	09002	N	36.234,0 0	2024:36 234,00(I va inclusa)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

		TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL. IVA							
2024	0105 2500	MANUTENZIONI E STRAORDINARI A DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL. IVA	02836	U.2.02.0 1.09.016	00009	09002	N	14.030,00	2024:14 030,00(I va inclusa)

3. di riservarsi di aggiudicare le forniture in argomento sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;
4. di dare atto che, ai sensi del co. 8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare, altresì, atto che i singoli CIG per le due prestazioni verranno acquisiti tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicati all'affidatario successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti, entrate in vigore il 01/01/2024;
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata per la *toritura e posa in opera di portoni in alluminio, porte in alluminio e di altro materiale vario presso lo Stadio P.Grezar di Trieste*, viene a scadenza nella seguente annualità: - anno 2024: euro 36.234,00.-;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa di cui sopra è il seguente: - anno 2024: euro 36.234,00.-;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata per il *servizio di spazzamento, rimozione e pulizia guano e rifiuti presso vari vani dello Stadio P.Grezar di Trieste lato Via Macelli e lato Via Valmaura*, viene a scadenza nella seguente annualità: - anno 2024: euro 14.030,00.-;
9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa di cui sopra è il seguente: - anno 2024: euro 14.030,00.-;
10. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
11. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

Il presente provvedimento è stato deliberato
 dalla Giunta Comunale in data 12/05/2024

Trieste, 12/05/2024

Il presente provvedimento è stato deliberato
 (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIPRIANI FABIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 11/11/2024 16:26:05